**FICHA DE LAS SESIÓNES TEMÁTICAS Y PARALELAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sesión Temática: Ciudades, escuelas y hospitales resilientes ante los desastres** | | | | | | | | | | |
| **Fecha:** | 15/Marzo | **Horario:** | 15:10 – 17:15 | | **Duración:** | | 2 horas y 5 min | | **Participantes:** | Máximo 60 |
| **Objetivos:** | | * Conocer el estado de situación en la región con relación a la temática de Ciudades, escuelas y hospitales resilientes; identificando como los conceptos de escuelas y hospitales seguros se enmarcan o contribuyen al concepto de ciudades resilientes. * Identificar los desafíos y oportunidades a corto y mediano plazo 2011 – 2015 * Señalar las acciones prioritarias en la región a nivel, regional, subregional y nacional hasta el 2015. | | | | | | | | |
| **Presentación de la Sesión:**  (Coordinador temático y/o moderador) | |  | | | | | | | | |
| **Preguntas clave:** | |  | | | | | | | | |
| **Estructura de la Sesión** | | | | | | | | | | | |
| **Coordinador:** | | **IFRC** | | Nelson Castaño.  Coordinador Zonal de RRD. | | | | | | | |
| **Moderador:** | | **Protección Civil.**  **México** | | Ana Lucia Hill.  Directora. | | | | | | | |
| **Relator:** | | **IFRC** | | Marjorie Soto.  Coordinadora de RRD | | | | | | | |
| **Co-relator** | |  | |  | | | | | | | |
| **Seguimiento:** | | **UNISDR** | | Ricardo Mena | | | | | | | |
| **Agenda** | | | | | | | | | | | |
| **Tiempo estimado** | | **Ponente** | | | | **Organismo** | | **Nombre de la ponencia** | | | |
| 10 minutos | |  | | | | FICR | | Introducción a la sesión | | | |
| 15 minutos | | Dr. Ciro Ugarte | | | | OPS | | Hospitales Seguros | | | |
| 15 minutos | | Ruth Custode | | | | UNICEF | | Escuelas Seguras | | | |
| 15 minutos | | Isabelle Bremaud | | | | OXFAM | | Ciudades Seguras | | | |

**Productos:**

1. La ficha resumen de la sesión, que será entregada por la Organización Coordinadora/Responsable a la persona a ser designada por la EIRD para este fin (Anexo 1).
2. Conclusiones y recomendaciones a presentarse en el formato de power point a ser provisto a los grupos para la plenaria (archivo anexo).

**Anexo 1: Ficha resumen de la sesión**

| **Ficha resumen de la sesión** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel de**  **Actuación** | **Factores Críticos** | **Acciones Prioritarias** | **Resultados Esperados**  **2011 / 2015**  **(por acción)** | **Actores**  **y**  **Agencias Clave** | **Experiencias Exitosas**  **Buenas Prácticas** |
| Regional/  Subregional |  |  |  |  |  |
|
|
|
|
| Nacional  /Subnacional |  |  |  |  |  |
| Local |  |  |  |  |  |