

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### CONTRATACIÓN DEL SERVICIO APOYO LOGÍSTICO Y ADMINISTRATIVO PARA LA III SESIÓN DE LA PLATAFORMA REGIONAL PARA LA REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (29-31 OCTUBRE) Y EVENTOS RELACIONADOS DE PAIS DESARROLLADOS POR UNISDR

#### UNISDR

Creada en diciembre de 1999, la Estrategia Internacional para la Reducción de Desastres de las Naciones Unidas (UNISDR por sus siglas en inglés) es el punto focal designado en el sistema de las Naciones Unidas para la coordinación de la reducción del riesgo de desastres, de asegurar sinergias entre las actividades de reducción de desastres de las Naciones Unidas y las organizaciones regionales, y de las actividades en los campos socioeconómicos y humanitarios. Encabezada por la Representante Especial del Secretario General de las Naciones Unidas para la Reducción del Riesgo de Desastres, la UNISDR tiene más de 100 funcionarios en su sede en Ginebra, Suiza y 5 oficinas regionales y otras presencias en el terreno. En particular, la UNISDR coordina los esfuerzos internacionales en la reducción del riesgo de desastres; guiando, monitoreando e informando sobre el progreso en la implementación del Marco de Acción de Hyogo; promueve campañas para fomentar conciencia mundial de los beneficios de la reducción del riesgo de desastres y de empoderar a la gente a reducir su vulnerabilidad ante las amenazas; aboga por mayores inversiones en la reducción del riesgo de desastres para proteger la vida de las personas y sus bienes y para una participación mayor y mejor informada de los hombres y mujeres en la reducción del riesgo de desastres. Asimismo informa y conecta a las personas a través de la prestación de servicios y herramientas prácticas tales como PreventionWeb, publicaciones sobre buenas prácticas y dirigiendo la preparación del Informe de Evaluación Global sobre la Reducción del Riesgo de Desastres y la organización de la Plataforma Global para la Reducción del Riesgo de Desastres.

En este contexto la Plataforma Regional para la Reducción del Riesgo de Desastres (RRD) en las Américas es el espacio principal que reúne a actores clave involucrados en el tema desde Norte, Sur, Centro América y el Caribe. Es un foro multisectorial y de amplia participación que refleja los compromisos y preocupaciones de los Gobiernos (nacionales, subnacionales y locales), organizaciones intergubernamentales (OIG), organizaciones internacionales (OI), organizaciones no gubernamentales (ONG), organizaciones comunitarias, instituciones científicas y académicas, el sector privado, donantes y los medios de comunicación. Ofrece la oportunidad de intercambiar información y conocimientos, promoviendo procesos de planificación, monitoreo del progreso, la toma de decisión colectiva y estratégica, y acciones para aumentar la implementación del Marco de Acción de Hyogo (MAH), vinculando esfuerzos a nivel internacional y nacional, incluyendo aquellos para favorecer los procesos de adaptación al cambio climático (ACC) en el contexto de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio Climático (UNFCCC por sus siglas en inglés). Además de definir las tendencias y áreas prioritarias para avanzar en la región, los resultados de la Plataforma Regional servirán de insumo a la Plataforma Global para la RRD prevista para el mes de mayo 2013.

La III Sesión de la Plataforma Regional para la Reducción del Riesgo de Desastres de las Américas (PR12) está siendo coorganizada por la Oficina Regional de la UNISDR para las Américas (UNISDR Américas), la Organización de Estados Americanos (OEA) y el Gobierno de Argentina, que reiterando su continuo apoyo a la ISDR y compromiso con los objetivos de la RRD y el MAH se ha ofrecido como país anfitrión. De esta manera la PR12 se llevará a cabo en Buenos Aires, Argentina del 29 al 31 octubre del 2012.

1- **PERÍODO DE LA CONTRATACIÓN:** 15 de agosto al 30 de noviembre de setiembre de 2012

2- **LUGAR DONDE SE OFRECERÁ EL SERVICIO:**

Las actividades relacionadas con el desarrollo de esta consultoría tendrán como sede la ciudad de Panamá, sin embargo la organización cubrirá los viajes que se tengan que realizar fuera de la ciudad de Panamá relacionados con el objeto de la asesoría.

### 3- PERFIL PROFESIONAL:

- Carrera técnica en administración, contabilidad, economía u otros afines.
- Excelente capacidad de organización
- Experiencia en el manejo de logística de eventos con amplia participación de invitados de países diversos.
- Buena capacidad analítica
- Destreza en el uso de la computadora (programas Office)
- Experiencia en el manejo de listados y bases de datos de eventos
- Manejo de reservas aéreas, hoteles.
- Trabajar bien en equipo e individualmente
- Facilidad para aprender y aplicar conocimientos nuevos
- Iniciativa
- Buenas relaciones interpersonales.
- Acostumbrada(o) a trabajar bajo presión.
- Dominio de inglés indispensable (escrito y hablado)

### 4- ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

- Apoyar en la organización de 8 talleres internacionales.
- Cotización de reservas aéreas.
- Elaborar lista de participantes y seguimiento de confirmaciones.
- Apoyar la coordinación y seguimiento de logística de hoteles.
- Mantener comunicación vía correo electrónico con los participantes financiados por la UNISDR.
- Organizar la preparación de carpetas para cada taller.
- Atender las solicitudes inmediatas de los Organizadores y participantes (imprevistos, material adicional, etc.)
- Hacerse cargo de atender cualquier contratiempo con el hotel y de los aspectos logísticos durante y después de las reuniones.

### 5- PRODUCTOS ESPERADOS:

- 8 talleres internacionales organizados y apoyados.
- Cotización de reservas aéreas en los talleres internacionales y gestión de documentación necesaria para emisión de boletos.
- Seguimiento de documentación de listados de invitados confirmados
- Seguimiento de documentación requerida de invitados para otorgamiento de viáticos, reservas de vuelos y confirmaciones.
- Atención y coordinación logística.

### 6- PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Los oferentes deberán enviar copia de su hoja de vida de acuerdo con el formato P-11, carta de presentación, propuesta económica y técnica vía correo electrónico a: ([vacantes@eird.org](mailto:vacantes@eird.org)) indicando la referencia del puesto en el asunto del mensaje antes del 8 de agosto de 2012.

Las solicitudes que no incluyan todos los documentos requeridos serán descalificadas así como las recibidas fuera del plazo establecido.

#### **7- CRITERIOS DE SELECCIÓN**

La selección se efectuará al oferente que cumpliendo con lo expresado en el punto No.5 cumpla con los requisitos de formación y experiencia y valor económico de la propuesta.

#### **8- PAGO DE HONORARIOS:**

Los honorarios serán pagados mensualmente a la presentación del informe mensual.

#### **9- SUPERVISION:**

La supervisión de los productos esperados estará a cargo del Oficial Administrativo y del Oficial de Información de UNISDR a cargo de la Coordinación Logística de los eventos mencionados.