

ANEXOS

Anexo I

Instrumento para evaluar el ejercicio de simulacro.

INSTRUCCIONES

El proceso de evaluación del simulacro, no logra su objetivo pleno si la importancia del mismo se centra, únicamente, en el formulario para evaluar, como fin en sí mismo.

Por lo tanto, se hace necesario tomar en consideración otros aspectos que vendrían a explicar la evaluación como un proceso planificado, coordinado y sistemático.

1. Toda buena evaluación debe responder a un sujeto, objeto o actividad que es la que se va a evaluar, en este caso, deben estar bien definidos los objetivos del ejercicio de simulacro para poder fijar ahí el contenido de la evaluación.
2. Con la estrategia de respuesta para la atención de la emergencia debidamente elaborada por el personal que va a ser evaluado, entonces se define la estrategia de evaluación, considerando, sus propios objetivos, las actividades que realizarán para evaluar, los recursos con que van a disponer, tanto humanos como materiales y la forma como a van a efectuar la evaluación.
3. Definida la estrategia de evaluación, se redacta o ajustan los formularios y otros medios que se utilizarán para recoger la información.
4. Con los materiales debidamente elaborados y a la disposición, se recluta y selecciona el personal que va a recoger la información y a los que van a interpretar, explicar y valorar los resultados del análisis de los datos.
5. Cumplido lo anterior, se ejecutan las sesiones de capacitación a los/as recolectores/as de la información para que comprendan la estrategia de evaluación en general, el empleo de los formularios y la forma como deben entregar los datos.
6. Posteriormente se informa y entrena al personal participante en el proceso sobre la forma cómo sea realizar el proceso de interpretación de los datos, la determinación de los juicios y la determinación de las medidas correctivas.

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Nombre del Centro Educativo: _____

Dirección: _____

Departamento: _____ Municipio: _____

Tipo de evento: _____

Fecha del ejercicio: _____ Hora de inicio: _____ Hora de finalización: _____

ASPECTOS GENERALES

LO OBSERVADO	INDICADORES	SÍ	NO	OBSERVACIONES
ALARMA	Escuchó u observó la alarma.			
	Los estudiantes y el personal actuaron de acuerdo a la alarma.			
REACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES	Participaron activamente.			
	Acataron instrucciones.			
	Estuvieron atentos al desarrollo del ejercicio.			
REACCIONES DEL PERSONAL	Participaron activamente.			
	Acataron instrucciones.			
	Dieron buen ejemplo por su actitud responsable durante el desarrollo del ejercicio.			
EVACUACIÓN	El orden entre alumnos y personal fue el adecuado.			
	Acataron instrucciones.			
	Actuación atenta durante la movilización.			

LO OBSERVADO	INDICADORES	SÍ	NO	OBSERVACIONES
SEGURIDAD	Se observan acciones de seguridad para proteger a los/as participantes en el ejercicio.			
	Se observa personal dedicado a velar por la seguridad de las personas que participan en el ejercicio.			

RETORNO A LAS AULAS		SÍ	NO	OBSERVACIONES
PARTICIPACIÓN DE ORGANISMOS LOCALES	Se hace ordenadamente.			
	Se recogen las herramientas y equipos utilizados.			
	Continúan las actividades desarrollándose normalmente del centro educativo.			
	Se observó a personal de emergencias de organismos locales ayudando a resolver los problemas que deben resolver y los integrantes de las brigadas.			
	Participó en la evaluación del ejercicio como personal extra-institucional.			

ASPECTOS FÍSICOS

LO OBSERVADO	INDICADORES	SÍ	NO	OBSERVACIONES
COMISIÓN DE PROTECCIÓN ESCOLAR (CPE)	Se ocupó el lugar previsto para el funcionamiento del CPE.			
	El coordinador del CPE llegó oportunamente al lugar.			
	Los coordinadores de los comités se incorporaron a la CPE.			
	La CPE, según evento y características de la emergencia, se encuentra necesaria para el cumplimiento de sus funciones.			
	Guarda el lugar donde funciona el CPE, la privacidad y la comodidad necesaria para el cumplimiento de sus funciones.			
	Cuenta el CPE con el equipo y los materiales necesarios para trabajar según lo previsto.			
	Hay buena comunicación entre los/as miembros de la Comisión y el personal de atención de la emergencia, que se encuentra en el campo.			

LO OBSERVADO	INDICADORES	SÍ	NO	OBSERVACIONES
ATENCIÓN DE INCENDIOS	Se identifico fácilmente a los integrantes del comité.			
	Se hizo sin exponer la seguridad de los integrantes del comité.			
	Se limitó el ingreso de estudiantes y del personal al área del incendio y de operaciones del comité			
	Se notaron algunos indicadores que revelan que el comité trabajó en forma coordinada.			
	Se contactó al cuerpo de bomberos.			
SEGURIDAD Y VIGILANCIA	El personal de la comisión ocupó los puestos claves determinados bajo su responsabilidad.			
	Mantuvieron el orden.			
	Comunicaron oportunamente sobre los riesgos que se presentaron durante el desarrollo del guión del ejercicio.			
	Se informó, breve pero claramente, a los curiosos del exterior del edificio sobre el motivo de la actividad y su importancia.			
	El personal ubicado en los puntos de acceso al edificio, supo discriminar entre las personas que debían ingresar al centro educativo y a las que no lo podían hacer.			
EVACUACIÓN	Se observó comunicación entre los integrantes del comité.			
	Los/as estudiantes desalojaron las áreas de peligro en forma ordenada y segura.			
	El alumnado se movilizó durante la evacuación al ritmo esperado (ni muy lento ni corriendo).			
	Los estudiantes no tuvieron dificultad en identificar las señales orientadas para evacuar (orales, escritos, otros).			
	Las vías para evacuar eran seguras, según el tipo de evento adverso, y con suficiente espacio para la ubicación del personal y estudiantes.			
	El personal del comité está bien identificado.			
	Se observó comunicación entre los integrantes del comité.			
PSICOSOCIAL (EQUIPO DE AUTOAYUDA)	La movilización del estudiantado y el personal se dio sin que hubiera lesionados.			
	Se dio ayuda efectiva a los estudiantes cuando se ubicaron en la zona de seguridad (manejo del estrés).			

LO OBSERVADO	INDICADORES	SÍ	NO	OBSERVACIONES
PRIMEROS AUXILIOS Y RESCATE	Se identificó fácilmente a los integrantes del comité.			
	El rescate se hizo sin exponer la seguridad de los integrantes del comité y de los estudiantes que hacían de afectados.			
	Se movilizó el personal rescatado sin exponer su seguridad.			
	Se limitó el ingreso de estudiantes y del personal al área de atención de los afectados.			
	Se atendieron los lesionados sin poner en peligro su seguridad.			
	Se dio atención emocional a los/as estudiantes que lo ameritaban (manejo del estrés).			
	Se recogieron las herramientas y equipos utilizados en la atención de atrapados y lesionados.			

Observaciones.

Evaluador interno.

Nombre del evaluador: _____

Puesto que ocupa en el Centro Educativo: _____

Evaluador externo.

Nombre del evaluador: _____

Institución donde labora: _____

Puesto que ocupa en la Institución: _____

Anexo II

Directorio de Teléfonos importantes	
Instituciones miembro del Sistema Nacional de Protección Civil	
Dirección Nacional de Protección Civil.	2281-0888
Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.	2281-0917
Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. Denuncias.	919
Ministerio de Obras Públicas, MOP.	2528-3301
Ministerio de Educación.	2222-5424
Ministerio de Turismo.	2222-1208
Instituto Salvadoreño de Turismo, ISTU	2222-1208
Ministerio de Agricultura y Ganadería. MAG.	2228-3292
Comandos de Salvamento.	2222-0187
Cruz Roja Salvadoreña.	2222-5155
Cruz Verde Salvadoreña.	2242-5734
Cuerpo de Bomberos de El Salvador.	2233-7300
Policía Nacional Civil.	911
Instituto de Medicina Legal.	2226-9074
Comisión Ejecutiva del Río Lempa, CEL.	2211-6000
Secretaría Nacional de la Familia.	2244-2700
Servicio Nacional de Estudios Territoriales, SNET.	2283-2268
Procuraduría para los Derechos Humanos.	2222-5659
Estado Mayor Conjunto de la Fuerza Armada.	2250-0000
Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados, ANDA.	2239-2632
DELSUR.	2217-1717
CAEES.	2506-9050
Alcaldía Municipal de San Salvador.	2276-5789
Hospital Seguro Social, ISSS.	2222-2225
Fiscalía General de la República- Medio Ambiente.	2223-0113
Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria. ISTA.	2223-1489
Instituto Salvadoreño de Turismo. ISTU.	2222-1208
Superintendencia General de Telecomunicaciones. SIGET.	2257-4496
Unidad de Mantenimiento Vial, FOVIAL	2264-4999
CEPRODE.	2260-1998
Otros teléfonos importantes	
Hospitales	
Hospital Bloom.	2225-4881
Hospital Rosales.	2225-5866
Hospital de Maternidad.	2221-1228
Hospital Zacamil.	2272-2000
Hospital de San Bartolo.	2295-0691
Hospital San Rafael.	2278-4733