

## 9. Evaluación del Plan de Protección Escolar

actividad	Fechas	responsables
Simulacro y evaluación de comités.	Abril 2008.	Coordinador de la Comisión y comités.
Simulacro y evaluación de comités.	Septiembre 2008.	Coordinador de la Comisión y comités.
Simulacro y evaluación de comités.	Abril 2009.	Coordinador de la Comisión y comités.
Simulacro y evaluación de comités.	Abril 2009.	Coordinador de la Comisión y comités.

actividad	Fechas	responsables
Evaluación de comités.	Abril 2008.	Coordinador de la Comisión y comités.
Evaluación de comités.	Septiembre 2008.	Coordinador de la Comisión y comités.
Evaluación de comités.	Abril 2009.	Coordinador de la Comisión y comités.
Evaluación de comités.	Abril 2009.	Coordinador de la Comisión y comités.

## 10. Funciones de la Comisión de Protección Civil

En este apartado se incluyen las funciones de los coordinadores y los miembros de cada una de los comités de la Comisión de Protección Civil sus distintivos y las funciones a realizar antes, durante y después de cada una emergencia.

### a. Coordinador General: Profesor Joel Rutilio Cadenas

#### Objetivo:

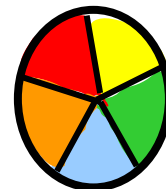
Activar el Plan de Protección y tomar las decisiones administrativas del Plan de Protección Escolar.

#### Actividad Específica:

Informar a las autoridades de todas las actividades que se realizan en el Centro Escolar en caso de una emergencia o un desastre.

#### Distintivo en caso de emergencia

Brazaletes color blanco con un círculo que representa a los distintos comités.



Funciones del Coordinador General		
Antes	Durante	Después
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar las diferentes acciones con todas las instituciones que se encuentran en el sector, cuyos esfuerzos están dirigidos a resultados positivos, ante una emergencia o desastre y sobre todos con la participación activa de la Comunidad Educativa.</li> <li>• Será responsable en conjunto con los maestros del diseño y la ejecución del Plan de Protección Escolar.</li> <li>• Ejecutar las metas y estrategias del Plan de Protección Escolar, en especial las medidas de prevención, mitigación y preparación para situaciones de emergencia o desastres.</li> <li>• Brindar informes periódicos a las autoridades correspondientes sobre la Planificación para Emergencias.</li> <li>• Gestionar la capacitación al personal que conforma la Estructura Organizativa para situaciones de emergencia.</li> <li>• Revisar el Plan para emergencias por lo menos una vez al año.</li> <li>• Mantener actualizado el registro de personas en la Comunidad Escolar por grupos de edades y sexo, con el fin de hacer uso de sus datos en caso de desastre.</li> <li>• Coordinar la divulgación permanente del Plan de Protección Escolar y las recomendaciones de cómo actuar en los diferentes eventos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar el Plan de Protección Escolar para situaciones de emergencia.</li> <li>• Convocar al personal e instalar el Puesto de Maestros/as (PM), en el lugar más adecuado.</li> <li>• Supervisar la Ejecución del Plan en todas las áreas de la estructura organizativa para situaciones de emergencia</li> <li>• Brindar informes preliminares a las instituciones correspondientes.</li> <li>• Facilitar la transición de respuesta a la rehabilitación de todas las actividades</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindará un informe general a las autoridades correspondientes y Comunidad Educativa en general del resultado de todas las actividades realizadas haciendo una evaluación general de los daños materiales y humanos.</li> <li>• Gestionar el restablecimiento de los servicios básicos para el Centro Escolar</li> <li>• Evaluar la efectividad del Plan de Emergencias Escolar.</li> <li>• Identificar las fortalezas y debilidades de todas los comités</li> <li>• Adoptar las medidas correctivas necesarias para mejorar la capacidad de respuesta con base en la evaluación realizada.</li> </ul>

## b. Sub-Coordinador General: Subdirector: Oscar Román Rivas

### Objetivo:

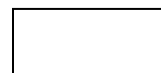
Coordinar la toma de decisiones administrativas del Plan de Protección Escolar en ausencia del (la) coordinador (a) general.

### Actividad específica:

Informar al (la) coordinador (a) general y a las autoridades de todas las actividades que se realicen en el Centro Escolar después de una emergencia o un desastre y en caso de ausencia del (la) coordinador (a) general, asumirá la coordinación del Comité de Emergencia Escolar.

### Distintivo en caso de emergencia

Brazaletes color blanco.



Funciones del Sub Coordinador General		
Antes	Durante	Después
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convocar a los /as coordinadores /as de las comités para elaborar un Plan de Capacitación por especialidad.</li> <li>• Coordinar los simulacros y simulación con los coordinadores docentes y alumnos/as.</li> <li>• Verificar la disponibilidad de los recursos del Centro Escolar y el estado de los mismos para atender las emergencias.</li> <li>• Programar y ejecutar simulaciones y simulacros en el Centro Escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar que los /as coordinadores /as desarrollen es actividades del Plan de Protección Escolar.</li> <li>• Facilitar todas las necesidades de operatividad ante un evento adverso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un informe de los recursos actuales.</li> <li>• Elaborar un informe de la necesidades para el restablecimiento de las actividades educativas</li> </ul>

### c. Funciones por comités

A continuación se detallan las funciones específicas antes, durante y después de todos los comités que componen el Comité de Emergencia Escolar.

#### Comité de Primeros Auxilios

**Coordinador:** Juan Francisco Vides

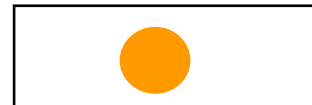
**Sub coordinador:** Joel Ernesto Ascencio

#### Objetivo:

Brindar los primeros auxilios a las personas que los necesiten.

#### Distintivo en caso de emergencia

**Coordinador :** brazalete color blanco con un circulo  
Color anaranjado en el centro



**Miembros del comité:** brazalete color blanco con un triangulo  
Color anaranjado en el centro



Funciones Comité de Primeros Auxilios y Rescate		
Antes	Durante	Después
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un Plan de atención de heridos, identificar las zonas donde se brindara la atención de primeros auxilios.</li> <li>• Coordinar la capacitación para los miembros del comité.</li> <li>• Identificar zonas de trabajo de la comité.</li> <li>• Obtener los recursos mínimos para las labores de Primeros Auxilios y Rescate, así como mantener en buen estado el equipo.</li> <li>• Ubicar los equipos como botiquines, camillas entre otros elementos en lugares estratégicos.</li> <li>• Realizar simulacros par probar y mantener actualizados los procedimientos de atención.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar y dirigir el Plan de atención de heridos</li> <li>• Traslada a los lesionados a lugar de atención de victimas.</li> <li>• Será obligatorio llevar un control y registro de los lesionados, y si es necesario trasladarlos registrar e informar al Puesto de Mando (PMU) el lugar al cual fueron trasladados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentará un informe de las actividades realizadas al coordinador general.</li> <li>• Mantener el control de registro de todas las victimas atendidas.</li> <li>• Evaluar el Plan de Atención de Heridos y las acciones realizadas.</li> <li>• Identificar las fortalezas y debilidades.</li> <li>• Adoptar medidas correctivas necesarias para mejorar la capacidad de respuesta.</li> <li>• Coordinar con la Comité de Seguridad y Vigilancia la entrega de los/as niños/as heridos a los padres y madres de familia.</li> </ul>

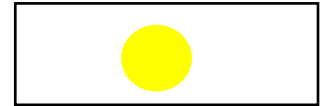
## Comité de Evacuación

**Coordinador:** Luis Humberto Velis

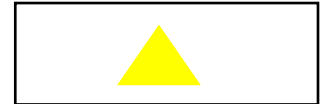
**Objetivo:** Evacuar a un lugar seguro a la Comunidad Escolar.

**Distintivo en caso de emergencia**

**Coordinador :** brazaletes color blanco con un círculo color amarillo en el centro



**Miembros del comité:** brazaletes color blanco con un triángulo color amarillo en el centro



Funciones Comité de Evacuación		
Antes	Durante	Después
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un Plan de Evacuación del Centro Escolar, para utilizar los recursos disponibles en un forma eficiente y oportuna.</li> <li>• Deberá identificar y señalar las rutas más seguras par Evacuar a la Comunidad Escolar en caso de una emergencia o desastre.</li> <li>• Deberá identificar las áreas más seguras dentro y fuera del Centro Escolar.</li> <li>• Coordinar la Capacitación para los miembros de su comité.</li> <li>• Realizar simulacros para probar la efectividad del Plan y realizar las correctivas necesarias.</li> <li>• Informar a la población estudiantil del Plan de evacuación y las medidas a seguir en caso de presentarse un evento que requiera la evacuación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicar y dirigir la ejecución del Plan de Evacuación.</li> <li>• Dar la orden de evacuación.</li> <li>• Apoyar la evacuación de heridos al área de atención.</li> <li>• Ordenar, dirigir y agilizar la evacuación a las zonas de concentración o áreas seguras.</li> <li>• Llevar un control de las personas evacuadas por aulas. Mantener informado (a) al coordinador(a) general sobre las acciones que realiza y los requerimientos que tuviera para la ejecución de sus tareas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentará un informe de las actividades desarrolladas.</li> <li>• Evaluar el Plan de Evacuación y las acciones realizadas.</li> <li>• Identificar las fortalezas y debilidades.</li> <li>• Adoptar las medidas correctivas necesarias para mejorar la capacidad de respuesta.</li> <li>• Coordinar con la comité de vigilancia la entrega de los niños /as a sus padres, madres o familiares.</li> </ul>

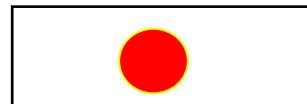
## Comité de Prevención de Incendios

**Coordinador:** Adan Zuniga

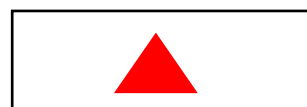
**Objetivo:** Prevenir los incendios

### Distintivo en caso de emergencia

**Coordinador :** brazalete color blanco con un círculo color rojo en el centro



**Miembros del comité:** brazalete color blanco con un triángulo color rojo en el centro



Funciones Comité de Prevención de Incendios		
Antes	Durante	Después
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinaran capacitación de miembros de las comités con el Cuerpo de Bomberos.</li> <li>• Identificar las cajas térmicas y señalar los sectores donde proporciona energía.</li> <li>• Identificar las instalaciones eléctricas donde se podría dar un corto circuito.</li> <li>• Dar a conocer a la Comunidad Escolar las zonas de alto riesgo.</li> <li>• Realizar medidas de mitigación en los lugares donde sea factibles.</li> <li>• Mantener vigilancia permanente en las zonas identificados como de riesgo</li> <li>• Hacer simulacros de identificación de conatos de incendios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alejar a los niños que esta cerca del incidente.</li> <li>• Llamar al Cuerpo de Bomberos más cercano.</li> <li>• En la medida de sus posibilidades el método de extinción de incendio dependiendo el tipo de material que arde.</li> <li>• Si el incendio es de gran magnitud se evacuara la zona y se tomaran medidas preventivas para evitar la propagación del incendio.</li> <li>• Apoyaran a los bomberos en las labores que ellos dispongan</li> <li>• Si es necesario evacuar coordinar con la Comité de Evacuación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hará un reconocimiento del lugar para identificar perdidas materiales o humanas.</li> <li>• Elaborar un informe de lo sucedido al coordinador/a general del Comité de Emergencia Escolar.</li> <li>• Los miembros de la comité se reunirán con los bomberos para evaluar el trabajo realizado y reforzar conocimientos.</li> <li>• Mantener vigilancia permanente en las zonas identificados como de riesgo.</li> </ul>

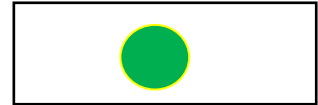
## Comité de Seguridad y Vigilancia

**Coordinadora:** Ana Concepción Martínez Ventura

**Objetivos:** Vigilar de forma constante el Centro Escolar

### Distintivo en caso de emergencia

**Coordinador :** brazalete color blanco con un círculo color verde en el centro



**Miembros del comité:** brazalete color blanco con un triángulo color verde en el centro



Funciones Comité Seguridad y Vigilancia		
Antes	Durante	Después
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un Plan para la Comité de Vigilancia.</li> <li>• Coordinar con la delegación de la institución que colabora en prestar seguridad al Centro Escolar afectada por la emergencia o desastre (Policía Nacional Civil).</li> <li>• Coordinar la capacitación para los miembros de su comité.</li> <li>• Realizar simulacros para probar la efectividad del Plan y realizar las correctivas necesarias. Estar vigilante de posibles situaciones que pongan en riesgo al Centro Escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayudar en la evacuación de la población estudiantil.</li> <li>• Implementar un estricto control de ingreso de personas particulares así como también de instituciones, organizaciones u otro grupo foráneo en el área o zona de impacto.</li> <li>• Mantener informado al coordinador/a general sobre las acciones que realiza y los requerimientos que tuviera para la ejecución de sus tareas.</li> <li>• No permitirá por ningún motivo el ingreso al Centro Escolar de personas que no sean las que están atendiendo la emergencia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Levantará un informe del número de aulas dañadas en las cuales recomiendan el no ingreso a las mismas y que se encuentran vigilando.</li> <li>• Evaluar el Plan de Seguridad y Vigilancia y las acciones realizadas.</li> <li>• Identificar las fortalezas y debilidades.</li> <li>• Adoptar medidas correctivas necesarias para mejorar la capacidad de respuesta.</li> <li>• Coordinar con otros comités la entrega de los niños a padres de familia.</li> </ul>

## Comité de Apoyo Psicosocial

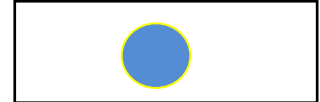
**Coordinador:** Natividad Matamoros

**Sub Coordinadoras:** Blanca Estela Alarcón y Nubia Villafuerte

**Objetivos:** Dar a conocer a la Comunidad Escolar sobre que hacer en casos de eventos adversos para mantener la serenidad y la calma.

### Distintivo en caso de emergencia

**Coordinador :** brazaletes color blanco con un círculo color azul en el centro



**Miembros del comité:** brazaletes color blanco con un triángulo color azul en el centro



Funciones Comité de Apoyo Psicosocial		
Antes	Durante	Después
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación del comité con personal técnico en el área.</li> <li>• Definir el área de atención a personas afectadas emocionalmente.</li> <li>• Preparar los recursos necesarios para la atención de pacientes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retirar de la zona de impacto a los niños/as vulnerables y los que estén afectados emocionalmente</li> <li>• Realizar dinámicas o actividades de orientación a los/as alumnos/as.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entregar a los padres o madres de familia los niños/as y explicar las reacciones durante el evento para que estén pendientes de reacciones posteriores puedan ser tratadas apropiadamente</li> <li>• Dar seguimiento a los casos tratados durante la emergencia.</li> <li>• Remitir si es necesario a los jóvenes afectados a un especialista.</li> </ul>



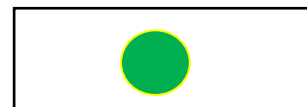
## Comité de Protección Ambiental

**Coordinador:** Oscar Román Rivas

**Objetivo:** Establecer un mecanismo permanente en la realización de prácticas para protección de la calidad ambiental en las cuales esté integrada la comunidad educativa

### Distintivo en caso de emergencia

**Coordinador :** brazalete color blanco con un círculo verde en el centro



**Miembros del comité:** brazalete color blanco con un triángulo color verde en el centro



Funciones Comité Protección Escolar		
Antes	Durante	Después
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación del comité con personal técnico en el área.</li> <li>• Definir las actividades que se harán dentro del centro escolar así como prácticas ecológicas, limpieza, fumigación.</li> <li>• Preparar el centro escolar para que se conviva en un ambiente limpio, así como las áreas cercanas limpias de maleza y forestar para prevenir un derrumbe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar a las demás comisiones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar con todos los comités para la rehabilitación del centro escolar, eliminando focos de infección o lugares insalubres</li> <li>• Levantará un informe del número de aulas dañadas en las cuales recomiendan el no ingreso a las mismas ya que encuentran contaminadas.</li> <li>• Evaluar las acciones realizadas.</li> <li>• Identificar las fortalezas y debilidades.</li> </ul>